

COLEGIUL NAȚIONAL DE MUZICĂ "GEORGE ENESCU"
Str. G-ral Gh. Manu Nr. 30, Sector 1
Bucuresti 12, 010447
Telefon/Fax 021/310.88.71
E-mail: george.enescu.ro@gmail.com
Web: <http://colegiulnationaldemuzicageorgeenescu.ro/>



NR...../.....
REGISTRU DE REINSCRIERI

CERERE DE REINSCRIERE

Subsemnatul(a)....., parinte al prescolarului....., va rog sa-mi aprobat reinscrierea acestuia la Gradinita Colegiului Național de Muzică „George Enescu” in anul scolar 2020-2021.

NUMELE SI PRENUMELE COPILULUI.....
C.N.P......
DATA SI LOCUL NASTERII.....

GRUPA LA CARE SE FACE REINSCRIEREA:

- GRUPA MICA 3-4 ANI
 GRUPA MIJLOCIE 4-5 ANI
 GRUPA MARE 5-6 ANI

TIPUL DE PROGRAM:

- PROGRAM NORMAL
 PROGRAM PRELUNGIT

NUMELE SI PRENUMELE MAMEI.....
ADRESA COMPLETA.....
NUMERE DE TELEFON.....
LOC DE MUNCA.....
E-MAIL.....

NUMELE SI PRENUMELE TATALUI.....
ADRESA COMPLETA.....
NUMERE DE TELEFON.....
LOC DE MUNCA.....
E-MAIL.....

FRATI SI SURORI:

NUMELE SI PRENUMELE, VARSTA.....

ANEXEZ PREZENTEI CERERI URMATOARELE:

- Copie dupa certificatul de nastere al copilului
- Copie C.I părinți
- Declaratia-acord-semnata de ambii parinti/tutore/reprezentant legal (anexa 4 P.O.)
- **COPIE CHITANTA REPREZENTAND PLATA CONTRIBUTIEI PENTRU LUNA MARTIE (DOAR LA PROGRAMUL PRELUNGIT)**
- Hotarari judecatoresti privind custodia copilului (daca este cazul)
- Certificat de orientare scolara si profesionala pentru copiii cu cerinte educationale speciale/Certificat de incadrare a copilului cu dizabilitati in grad de handicap /Fisa medicala (daca este cazul)
- **Declaratie pe propria raspundere pentru copiii amanati de la scoala precum si un document medical care justifica amanarea (conform Ordinului Ministerului Sanatatii nr. 430/2004)**

ESTE OBLIGATORIE SEMNATURA AMBILOR PARINTI PE TOATE PAGINILE FISEI !!!

NUME SI PRENUME:
SEMNATURA MAMA DE LUARE LA CUNOSTINTA SI ASUMARE

NUME SI PRENUME:
SEMNATURA TATA DE LUARE LA CUNOSTINTA SI ASUMARE

TOATE ACESTEVA VOR FI SCANATE SI TRIMISE ELECTRONIC PE EMAILUL COLEGIULUI NAȚIONAL DE MUZICA „GEORGE ENESCU”: george.enescu.ro@gmail.com, SAU CUPRINSE INTR-UN DOSAR DE PLASTIC SI ADUSE LA SECRETARIATUL UNITATII DE INVATAMANT!!!!

ACCESUL LA SECRETARIATUL UNITATII DE INVATAMANT SE FACE DE LUNI PANA JOI, ORELE 09.00-15.00 SI VINERI, ORELE 09.00-14.00 CONFORM PLANIFICĂRII FĂCUTE TELEFONIC LA NR. 0760665312, PENTRU A RESPECTA DISTANTAREA SOCIALA, MASURILE DE IGIENA SI SIGURANTA PENTRU INTRODUCEREA DATELOR IN PROGRAMUL MINISTERULUI EDUCATIEI – SIIR.

ESTE OBLIGATORIE PURTAREA MASTII SI DETINEREA UNUI PIX PERSONAL DE CULOARE ALBASTRA!!!

Prescolarul este considerat reinscris daca dosarul este complet si inaintat conducerii gradinitei in intervalul stabilit prin procedura afisata (**25 MAI-5 IUNIE**).

***Va informam ca incepand cu anul scolar 2020-2021 grupa mare face parte din invatamantul general obligatoriu conform Legii Nr. 56/2019!!**

AVAND IN VEDERE ORDONANTELE SI LEGILE EMISE DE GUVERNUL ROMANIEI CU PRIVIRE LA MASURILE DE PROTECTIE IMPOTRIVA COVID 19, METODOLOGIILE SI ADRESELE MEN SI ISMB se poate dispune reorganizarea grupelor de prescolari existente.

Potrivit Procedurii Operationale privind re/inscrierea copiilor pentru anul școlar 2020-2021, PRESCOLARII vor fi repartizati pe grupe: mică, mijlocie, mare, avându-se în vedere VARSTA LA DATA DE 31 AUGUST 2020 si efectivele formațiunilor de studiu, astfel cum sunt prevăzute la art. 63 alin. (1) lit.b) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare!

Transferul copiilor se face **DOAR** cu aprobarea Consiliului de administrație al unității de învățământ doar IN LIMITA NUMARULUI DE LOCURI DISPONIBILE.

EXTRAS DIN REGULAMENTUL DE ORDINE INTERIOARA:

- PROGRAMUL GRADINITEI ESTE: 7:30- 17:30 (PRELUNGIT), 8.00-13.00 (NORMAL)
- PRIMIREA COPIILOR IN GRADINITA SE FACE PANA LA ORA 8.45 RESPECTIV 9.00
- **STATIONAREA IN CURTEA GRADINITEI NU ESTE PERMISA !**
- SE VOR ANUNTA IN SCRIS EVENTUALELE INTARZIERI SI CAZURILE IN CARE COPILUL ESTE PRELUAT DE LA GRADINITA DE ALTA PERSOANA DECAT PARINTELE (LA EDUCATOARE)
- PARINTII AU **OBLIGATIA DE A SE PREZENTA ZILNIC LA TRIAJ** SI DE A INFORMA GRADINITA ASUPRA PROBLEMELOR MEDICALE ALE COPIILOR. REINTEGRAREA IN COLECTIVITATE DUPA CE COPILUL A FOST BOLNAV SE FACE CU PREZENTAREA AVIZULUI EPIDEMIOLOGIC ELIBERAT DE MEDICUL DE FAMILIE.
- **EXISTENTA FISEI MEDICALE LA DOSAR (ORDIN 1002/5057/2015) ESTE OBLIGATORIE !!!**
- **CADRELE DIDACTICE NU ADMINISTREAZA MEDICAMENTE COPIILOR!**
- GRADINITA OFERA SERVICII DE ASISTENTA PSIHOPEDAGOGICA, PRIN CONSILIERUL SCOLAR REPARTIZAT UNITATII
- **INFORMATIILE INDIVIDUALE DESPRE COPII SE SOLICITA DOAR EDUCATOARELOR PE BAZA DE PROGRAMARE IN CADRUL SEDINTELOR DE CONSILIERE STABILITE SAPTAMANAL**
- LA PREZENTAREA IN COLECTIVITATE PRESCOLARII TREBUIE SA AIBA **DEPRINDERI IGIENICE SI DE AUTOSERVIRE**
- SUNT DESFASURATE PERIODIC ACTIVITATI IN AER LIBER CARE POT NECESITA ECHIPAMENT SPECIAL (DETALII VOR COMUNICA EDUCATOARELE)

ESTE OBLIGATORIE SEMNATURA AMBILOR PARINTI PE TOATE PAGINILE FISEI !!!

NUME SI PRENUME:
SEMNATURA MAMA DE LUARE LA CUNOSTINTA SI ASUMARE

NUME SI PRENUME:
SEMNATURA TATA DE LUARE LA CUNOSTINTA SI ASUMARE

- PLATA ALOCATIEI DE HRANA (mic dejun, gustare de fructe, pranz cu ciorba si felul II, gustare la ora 16.00, apa) SE FACE ANTICIPAT INTRE 1-15 ALE LUNII;
- GRADINITA SPRIJINA INTOCMIREA SI DEPUNEREA DOSARELOR IN VEDEREA OBTINERII TICHETELOR SOCIALE/ DE MASA LA DGASPC
- BANII PENTRU ZILELE IN CARE COPILUL NU A FOST PREZENT SE REPORTEAZA PENTRU LUNA URMATOARE

Contractul educational agreeat de comun acord cu gradinita este valabil pentru intreg ciclul de scolarizare (eventuale modificari se consemneaza in acte aditionale si se semneaza).

Rezolvarea situatiilor conflictuale sesizate de părintele copilului, în care este implicat propriul copil se face prin discuții amiabile cu salariatul grădiniței. Părintele are dreptul de a solicita ca la discutii să participe și reprezentantul părinților. În situația în care discuțiile amiabile nu conduc la rezolvarea conflictului, părintele are dreptul de a se adresa conducerii, printr-o cerere scrisă, în vederea rezolvării problemei. În cazul în care părintele consideră că starea conflictuală nu a fost rezolvată la nivelul unității de învățământ, acesta are dreptul de a se adresa, în scris, inspectoratului scolar pentru a media și rezolva starea conflictuala.

- Este interzisa intrarea parintilor în sala de grupa, toaleta, sala de mese, dormitor!
- Este interzisă folosirea liftului de către copiii nesupravegheatii !
- Este interzis accesul în grădinita sub influenta băuturilor alcoolice!
- Este interzis fumatul în incinta si în curtea grădinitei!
- Este interzis accesul cu animale în incinta/curtea gradinitei!
- Este interzis consumul de alimente din exterior (prajituri cu crema, torturi) fara acordul scris al celorlalti parinti și fara certificat de calitate!
- Este interzisa fotografierea si/sau înregistrarea cu orice mijloace în incinta unității fără acordul conducerii sau persoanelor în cauza!

GRADINITA ISI ASUMA RASPUNDEREA PENTRU SIGURANTA COPIILOR, RESPECTAREA NORMELOR PSI, SSM, DOTARILE UNITATII, CALITATEA HRANEI, STAREA DE SANATATE A PERSONALULUI, IGENIZAREA/ DEZINFECTAREA/ DEZINFECTIA SPATIILOR, MATERIALELE CONSUMABILE: HARTIE IGIENICA, SAPUN, SERVETELE, PAHARE DE UNICA FOLOSINTA SI PRESTATIA DIDACTICA A EDUCATOARELOR

PARINTII ISI VOR ASUMA RASPUNDEREA IN CAZ DE DISTRUGERE A BUNURILOR GRADINITEI SI INCALCARE A REGULAMENTELOR .

Ca urmare a neprezentarii la gradinita mai mult de 1 lună fara a anunta in scris conducerea gradinitei, a restantelor privind plata alocatiei de hrana sau ca urmare a încălcării oricărei prevederi din ROFUIP, REGULAMENTUL INTERN/CONTRACT, Consiliul de Administratie al Gradinitei poate stabili sanctiuni – inclusiv eliminarea din colectivitate.

NU EXISTA FOND AL GRADINITEI SI NICI ALT GEN DE TAXE!

PARINTII AU OBLIGATIA DE A ADUCE LA CUNOSTINTA CADRELOR DIDACTICE SI CONDUCERII CAZURILE SPECIALE IN CEEA CE PRIVESTE CUSTODIA COPILULUI, DOMICILIUL SCHIMBAT, PLECARE IN STRAINATATE LA MUNCA.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea si prelucrarea datelor cu caracter personal de catre GRADINITA COLEGIULUI NAȚIONAL DE MUZICA „GEORGE ENESCU”, conform prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile și completarile ulterioare., PE SITE-UL GRADINITEI SI IN TOATE BAZELE DE DATE CERUTE DE FORURILE SUPERIOARE

ESTE OBILGATORIE SEMNATURA AMBILOR PARINTI PE TOATE PAGINILE FISEI !!!

NUME SI PRENUME:
SEMNATURA MAMA DE LUARE LA CUNOSTINTA SI ASUMARE

NUME SI PRENUME:
SEMNATURA TATA DE LUARE LA CUNOSTINTA SI ASUMARE

DECLARAȚIE-ACORD

Subsemnata/ul, _____,
cu domiciliu/reședința în localitatea _____,
județul/sectorul _____, str. _____,
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, mama/tatăl/tutore/reprezentant legal al
minorului/minorei _____,
născut/ă la data de _____, declar că:

- avem / nu avem custodie comună asupra copilului.
 Dovedesc că am custodia exclusivă a copilului dovedită prin următorul document

_____.

Declar că ambii părinți suntem de acord cu reînscrierea copilului la GRADINITA
COLEGIULUI NATIONAL DE MUZICA „GEORGE ENESCU” GRUPA

Cunosc că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor art. 292 din Codul Penal. De asemenea, declar că sunt de acord ca datele mele personale și ale fiului/fiicei mele să fie prelucrate în vederea înscrierii în învățământul primar, cu respectarea prevederilor Legi nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

DECLARANT :

ESTE OBLIGATORIE SEMNATURA AMBILOR PARINTI PE TOATE PAGINILE FISEI !!!

NUME SI PRENUME:
SEMNATURA MAMA DE LUARE LA CUNOSTINTA SI ASUMARE

NUME SI PRENUME:
SEMNATURA TATA DE LUARE LA CUNOSTINTA SI ASUMARE